



**MANAGEMENT DES RELATIONS SOCIALES
ET GESTION DES CONFLITS COLLECTIFS**

MANAGER LES RELATIONS SOCIALES

Manager de l'organisation des ressources humaines et des relations sociales

Certification professionnelle enregistrée au RNCP par arrêté ministériel du 07/07/2017, publié au J.O. du 19/07/2017
code NSF 315 n

INSTITUT DE FORMATIONS À VALEUR AJOUTÉE



PRIX
6 500 € TTC
Régime non soumis à TVA

TYPE DE FORMATION
INTRA
Dans les locaux du client

DURÉE
30 Heures

PUBLIC CONCERNÉ
Toute personne

Dans un environnement concurrentiel et médiatisé, la maîtrise des relations sociales constitue un véritable enjeu dans la vie de l'entreprise. Si les conflits collectifs sont la forme la plus exacerbée d'un dialogue social dégradé, les premiers signaux d'alerte se révèlent quotidiennement, sur le terrain et dans le cadre des institutions représentatives du personnel. En cas de dysfonctionnement, les relations sociales monopolisent les équipes et les éloignent de leur cœur de métier.



DESCRIPTION

Ce cours porte sur les principes et techniques de management des relations sociales avec les instances de représentation du personnel et les organisations syndicales dans une entreprise en France : découverte des mécanismes de la négociation, entraînement à la négociation collective en entreprise, utilisation de la communication au service de la négociation, étude de cas de conflits historiques ou très récents.

PRÉ-REQUIS

Expérience professionnelle significative souhaitée dans le domaine.

OBJECTIFS DE LA FORMATION

Comprendre ce qu'est la négociation en général.

Connaître les thèmes de négociation dans l'entreprise.

Prendre conscience de l'importance de sa communication personnelle.

Améliorer l'utilisation des techniques de communication individuelle.

Comprendre les causes d'un conflit, connaître les étapes d'un conflit et les traitements possibles.

*Cette formation est capitalisable, dans le cadre du Titre enregistré au RNCP "MANAGER DE L'ORGANISATION DES RESSOURCES HUMAINES ET DES RELATIONS SOCIALES" aux autres composantes du bloc de compétence n°6 "Manager les relations sociales" pour l'obtention d'une certification partielle financée par le CPF Code 72732

POUR NOUS JOINDRE, UN SEUL NUMÉRO : 04.84.326.326

MANAGEMENT DES RELATIONS SOCIALES ET GESTION DES CONFLITS COLLECTIFS

MANAGER LES RELATIONS SOCIALES

Manager de l'organisation des ressources humaines et des relations sociales

Certification professionnelle enregistrée au RNCP par arrêté ministériel du 07/07/2017, publié au J.O. du 19/07/2017
code NSF 315 n



CONTENU DE LA FORMATION

Séquence 01 : Introduction, mise en perspective du management des relations sociales avec la gestion globale d'une entreprise.

Séquence 02 : La méthodologie pour analyser la représentation du personnel et créer une carte des relations sociales.

Séquence 03 : Les outils à mettre en place pour le management des relations sociales.

Séquence 04 : La gestion prévisionnelle des emplois et des compétences.

Séquence 05 : Les élections des représentants du personnel

Séquence 06 : La préparation d'une réunion avec les IRP, la réunion avec les délégués du personnel

Séquence 07 : La réunion avec le comité d'entreprise et le CHSCT.

Séquence 08 : Synthèse sur les IRP, la négociation et la gestion de crise

COMPÉTENCES À L'ISSUE DU MODULE DE FORMATION

- Comprendre le contexte social d'une entreprise et son lien avec la situation globale,
- Préparer et / ou animer une réunion avec les DP, CE ou CHSCT
- Définir les points fondamentaux d'une stratégie de dialogue social,
- Mener une séance de négociation face à des délégués syndicaux,

MOYENS & MÉTHODES PEDAGOGIQUES

- Paperboard, tableau effaçable, feutres / Exposés.
- Travaux en sous-groupe / Témoignages / Discussions collectives.
- Remise de documents pédagogiques.
- Méthode cognitive en groupe / Jeux de rôle.
- Bilan, évaluation et préconisations.

MÉTHODE D'EVALUATION

- Evaluation théorique sous forme de QCM pendant la formation.
- Evaluation pratique en fin de formation.
- Fiche individuelle de suivi avec les axes d'amélioration.
- Travail en intersession.
- Dossier maison / Devoir en cours.
- Travail personnel à présenter au groupe

EVALUATION COLLECTIVE

- Dossier de groupe non soutenu
- Cas pratique soutenu
- Exposé soutenu

VALIDATION DES ACQUIS

Attestation individuelle fournie à l'issue de la formation.

Appel non surtaxé

POUR NOUS JOINDRE, UN SEUL NUMÉRO : 04.84.326.326



www.my-bt.fr