



POLITIQUE GÉNÉRALE D'ENTREPRISE ET POLITIQUE RH

PILOTER LES PROJETS RESSOURCES HUMAINES ET CONDUIRE LE CHANGEMENT

Manager de l'organisation des ressources humaines et des relations sociales

Certification professionnelle enregistrée au RNCP par arrêté ministériel du 07/07/2017, publié au J.O. du 19/07/2017
code NSF 315 n

PRIX

6 500 € TTC
Régime non soumis à TVA

TYPE DE FORMATION

INTRA
Dans les locaux du client

DURÉE

30 Heures

PUBLIC CONCERNÉ

Toute personne

Lien entre politique d'entreprise et politique RH : le premier niveau de définition de la politique RH d'une entreprise doit être l'entreprise elle-même, et plus exactement sa politique à moyen ou long terme.

L'harmonisation de la gestion des ressources humaines à la stratégie d'entreprise est souvent conçue dans une perspective statique qui a le résultat imprévu, au fil du temps, de rendre difficile l'adaptation de l'entreprise aux exigences concurrentielles et techniques nouvelles.



DESCRIPTION

L'intérêt de la PGE/PGRH est d'amener les étudiants à s'interroger sur des systèmes d'entreprises et de leur permettre de développer une réflexion et une mise en relation avec les Ressources Humaines. Les étudiants feront le lien entre politique générale d'entreprise et politique ressources humaines d'entreprise pour arriver à conjuguer les choix RH avec la réalité et les spécificités de chaque entreprise.

PRÉ-REQUIS

Expérience professionnelle significative souhaitée dans le domaine.

OBJECTIFS DE LA FORMATION

Faire assimiler aux étudiants le fait qu'il existe plusieurs catégories d'entreprises. Les différences sont liées à plusieurs facteurs dont la structure financière, le mode de gestion ou encore la stratégie managériale, ainsi que la politique RH est liée à la politique générale d'entreprise.

Faire comprendre aux étudiants que la fonction RH peut aussi constituer une force non seulement en s'adaptant à la politique générale de l'entreprise mais en étant aussi un vecteur de développement humain et commercial.

* Cette formation est capitalisable, dans le cadre du Titre enregistré au RNCP "MANAGER DE L'ORGANISATION DES RESSOURCES HUMAINES ET DES RELATIONS SOCIALES" aux autres composantes du bloc de compétence n°2 "Piloter les projets ressources humaines et conduire le changement" pour l'obtention d'une certification partielle finançable par le CPF Code 72732

POUR NOUS JOINDRE, UN SEUL NUMÉRO : 04.84.326.326



www.my-bt.fr



CONTENU DE LA FORMATION

Séquence 01 : **L'existence de la politique générale d'entreprise.**

- Politique générale d'entreprise et gestion d'entreprise.
- La culture d'entreprise : artefacts – valeurs – postulats.

Séquence 02 : **Stratégie d'entreprise et ressources humaines**

- Les acteurs (internes et externes)
- Le SWOT

Séquence 03 : **Politique générale d'entreprise et les ressources humaines**

- Les 5 domaines de la fonction RH.
- Le pilotage et développement des RH.

Séquence 04 : **Mise en œuvre de la politique générale d'entreprise par la stratégie RH.**

- Le recrutement stratégique.
- Politique et stratégie de rémunération.
- Les stratégies RSE.
- Gestion des carrières.

COMPÉTENCES À L'ISSUE DU MODULE DE FORMATION

- Capacité à identifier des modèles d'entreprises.
- Capacité à identifier des cultures d'entreprises différentes.
Capacité à aborder et à gérer les ressources humaines d'un point de vue stratégique.
- Capacité à proposer des solutions RH intelligentes en adéquation avec la situation particulière d'une entreprise.

MOYENS & METHODES PEDAGOGIQUES

- Paperboard, tableau effaçable, feutres / Exposés.
- Travaux en sous-groupe / Témoignages / Discussions collectives.
- Remise de documents pédagogiques.
- Méthode cognitive en groupe / Jeux de rôle.
- Bilan, évaluation et préconisations.

METHODE D'EVALUATION

- Evaluation théorique sous forme de QCM pendant la formation.
- Evaluation pratique en fin de formation.
- Fiche individuelle de suivi avec les axes d'amélioration.
- Travail en intersession.
- Dossier maison / Devoir en cours.
- Travail personnel à présenter au groupe

EVALUATION COLLECTIVE

- Dossier de groupe non soutenu
- Cas pratique soutenu
- Exposé soutenu

VALIDATION DES ACQUIS

Attestation individuelle fournie à l'issue de la formation.

Appel non surtaxé

POUR NOUS JOINDRE, UN SEUL NUMÉRO : 04.84.326.326